

Số: 1629/BC-UBND

Sìn Hồ, ngày 17 tháng 6 năm 2024

## BÁO CÁO

### Kết quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính; triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý II năm 2024 trên địa bàn huyện Sìn Hồ

Thực hiện chế độ thông tin báo cáo theo hướng dẫn tại Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21 tháng 10 năm 2020 của Văn phòng Chính phủ quy định chế độ báo cáo định kỳ và quản lý, sử dụng, khai thác thông tin báo cáo của Văn phòng chính phủ. Ủy ban nhân dân huyện Sìn Hồ báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính; cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2024 trên địa bàn huyện Sìn Hồ như sau:

## I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

### 1. Công tác chỉ đạo, điều hành

Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, phòng Kiểm soát TTHC Văn phòng UBND tỉnh về đẩy mạnh hoạt động kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC năm 2024; đẩy mạnh cải cách hành chính và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp. UBND huyện đã tăng cường chỉ đạo, triển khai thực hiện quyết liệt tới tất cả các cấp, các ngành, các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện;

Văn phòng HĐND&UBND huyện, Bộ phận đầu mối thực hiện nhiệm vụ KSTTHC huyện đã phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tích cực tham mưu cho UBND huyện triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên, đồng thời ban hành các văn bản, kế hoạch có liên quan đến hoạt động KSTTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông<sup>(1)</sup>.

<sup>(1)</sup> Quyết định số 517/QĐ-UBND ngày 15/5/2024 của UBND huyện về việc ủy quyền cho phòng Tư pháp giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực Hộ tịch; Quyết định số 531/QĐ-UBND ngày 28/5/2024 của UBND huyện về ban hành Quy chế thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện Sìn Hồ;

Công văn số 618/UBND-VP ngày 15/3/2024 của UBND huyện về việc triển khai Quyết định số 206/QĐ-TTg ngày 28/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ; Công văn số 645/UBND-VP ngày 18/3/2024 của UBND huyện về việc triển khai thực hiện Thông báo số 71/TB-VPCP ngày 28/02/2024 của Văn phòng Chính phủ; Công văn số 675/UBND-VP ngày 21/3/2024 của UBND huyện về việc triển khai thực hiện Công văn số 1297/VPCP-KSTT ngày 29/02/2024 của Văn phòng Chính phủ; Công văn số 944/UBND-VP ngày 16/4/2024 của UBND huyện về việc triển khai thực hiện Quyết định số 142/QĐ-TTg ngày 02/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ; Công văn số 947/UBND-VP ngày 16/4/2024 của UBND huyện về việc triển khai thực hiện Quyết định số 11/QĐ-UBND ngày 28/3/2024 của UBND tỉnh Lai Châu ban hành Quy chế hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Lai Châu; Công văn số 1027/UBND-VP ngày 24/4/2024 của UBND huyện về việc hướng dẫn khai thác kết quả số hóa hồ sơ trên Hệ thống Thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh.

## **2. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL)**

Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ, đúng quy định theo văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, Phòng Kiểm soát TTHC Văn phòng UBND tỉnh.

## **3. Công bố, công khai TTHC, danh mục TTHC**

Đã thực hiện công khai các TTHC, danh mục TTHC do UBND tỉnh ban hành trên Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành; công khai tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả các cấp; trên Trang thông tin điện tử huyện tại địa chỉ <https://sinho.laichau.gov.vn>

## **4. Rà soát, đơn giản hóa TTHC**

Tiếp tục triển khai thực hiện rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính (theo Kế hoạch số 552/KH-UBND ngày 06/3/2024 của UBND huyện); Đồng thời ban hành văn bản (Công văn số 1494/UBND-VP ngày 05/6/2024 của UBND huyện) về việc tiếp tục cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính.

## **5. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC**

Trong Quý II, năm 2024 không có phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết.

## **6. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC**

Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận: 2.479 hồ sơ, trong đó: Số mới tiếp nhận trong kỳ: 2.384 hồ sơ (*trực tuyến: 2.240 hồ sơ; trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 144 hồ sơ*); số hồ sơ TTHC từ quý I chuyển sang: 95 hồ sơ.

- Số hồ sơ TTHC đã giải quyết: 2.447 hồ sơ, đạt 98,7%; trong đó: giải quyết trước hạn:  $2.398/2.447 = 98\%$ , đúng hạn:  $30/2.447 = 1,2\%$ , quá hạn:  $19/2.447 = 0,8\%$ .

- Số hồ sơ TTHC đang giải quyết: 32 hồ sơ, trong hạn: 32 hồ sơ

*(Có biểu phụ lục II.06 chi tiết kèm theo)*

## **7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC**

- Quý II năm 2024, tình hình giải quyết thủ tục hành chính tại các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện tiếp tục được quan tâm thực hiện, đảm bảo đáp ứng các yêu cầu, quy định theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ, Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ và các văn bản hướng dẫn hiện hành.

- Tiếp tục chỉ đạo các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện tiếp nhận hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến, thực hiện số hóa hồ sơ và triển khai thực hiện 02 nhóm DVC thiết yếu của Đề án 06. Kết quả đánh giá một số tiêu chí trên Công dịch vụ công quốc gia (*Theo Quyết định số 766/QĐ-TTg*) như sau:

+ Tỷ lệ TTHC được công khai, minh bạch: đạt 100%.

- + Tiến độ giải quyết (tình hình kết quả xử lý hồ sơ): đạt 96,93%.
- + Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến: đạt 64,2%.
- + Tỷ lệ thanh toán trực tuyến: đạt 88,88%.
- + Đánh giá chung mức độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC: đạt 66,3%. Tỷ lệ hồ sơ cấp kết quả điện tử: đạt 68,97%.

- Việc thực hiện báo cáo trên Hệ thống báo cáo Chính phủ: có 29 đơn vị có TTHC phát sinh hồ sơ thực hiện báo cáo (gồm: 22 xã, thị trấn và 07 cơ quan chuyên môn); Số đơn vị báo cáo trước hạn  $29/29 = 100\%$ ; số đơn vị báo cáo quá hạn: 0. Số đơn vị thực hiện kí số  $25/27 = 86,2\%$ .

### **8. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử**

- Tiếp tục chỉ đạo và triển khai tới các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn đẩy mạnh việc thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử theo Nghị định 45/2020/NĐ-CP.

- Quý II, năm 2024, có  $19/23 = 82,6\%$  đơn vị đã triển khai thực hiện được Chứng thực điện tử trên Hệ thống Thông tin giải quyết TTHC tỉnh Lai Châu, với tổng hồ sơ hoàn thành trong quý II là: 977 hồ sơ.

### **9. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC**

Tiếp tục chỉ đạo cơ quan, đơn vị quan tâm thực hiện tuyên truyền qua các hội nghị, hội thảo, các cuộc họp định kỳ của các cơ quan, đơn vị. Thông tin trên các phương tiện thông tin đại chúng. Trung tâm VH TT&TT huyện đã xây dựng các chuyên đề về cải cách hành chính; phát sóng tin, bài, phóng sự có nội dung cải cách hành chính,.. Văn phòng HĐND&UBND tiếp tục đưa tin, bài về hoạt động CCHC, CCTTHC trên Trang Thông tin điện tử của huyện.

### **10. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC**

Chỉ đạo bộ phận kiểm soát TTHC huyện tiếp tục nghiên cứu, triển khai một số giải pháp nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính (nâng cao tiến độ giải quyết hồ sơ TTHC, hạn chế hồ sơ quá hạn; tỷ lệ hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến; triển khai thực hiện chứng thực điện tử và 02 nhóm thủ tục hành chính, ...). Giao 02 cơ quan (Văn phòng HĐND&UBND huyện, phòng VH TT) nghiên cứu, triển khai thực hiện sáng kiến trên địa bàn huyện.

### **11. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC**

Chỉ đạo bộ phận kiểm soát thủ tục hành chính của huyện thường xuyên kiểm tra việc thực hiện tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh; tăng cường công tác trao đổi, đôn đốc các đơn vị thực hiện.

Trong Quý II, năm 2024 chưa tổ chức kiểm tra tại cơ sở việc thực hiện kiểm soát TTHC đối với các đơn vị.

- Việc khen thưởng cán bộ, công chức có thành tích, việc xử lý cán bộ, công chức vi phạm quy định về kiểm soát thực hiện TTHC: Không.

## **II. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Ưu điểm**

Được sự quan tâm của UBND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh, phòng KSTTHC Văn phòng UBND tỉnh, Lãnh đạo Huyện ủy, HĐND huyện công tác kiểm soát thủ tục hành chính của huyện Sơn Hồ từng bước ổn định và hoạt động có nền nếp, chất lượng ngày càng được nâng cao. Danh mục và bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của các cơ quan, đơn vị được công khai và cung cấp thông tin cho người dân, doanh nghiệp bằng nhiều hình thức như được niêm yết tại các địa điểm giao dịch, cập nhật trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên Trang thông tin điện tử của huyện.

Công tác kiểm soát quy định, thủ tục hành chính của huyện được quan tâm chỉ đạo triển khai thực hiện. Công tác tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính được thông suốt, giải quyết kịp thời các vướng mắc, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, công dân thực hiện. Kết quả đạt được một số chỉ tiêu trong Quý II năm 2024, như sau:

- Tỷ lệ giải quyết hồ sơ trước và đúng hạn đạt 99,2% (Trong đó trước hạn đạt 98%).

+ Tỷ lệ TTHC được công khai, minh bạch: đạt 100%.

+ Tiến độ giải quyết (tình hình kết quả xử lý hồ sơ): đạt 96,93%.

+ Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến: đạt 64,2%.

+ Tỷ lệ thanh toán trực tuyến: đạt 88,88%.

+ Đánh giá chung mức độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC: đạt 66,3%. Tỷ lệ hồ sơ cấp kết quả điện tử: đạt 68,97%.

### **2. Hạn chế, khó khăn**

#### **a) Hạn chế**

**\* Việc tiếp nhận và giải quyết TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh Lai Châu**

- Tỷ lệ phát sinh hồ sơ tại Bộ phận một cửa của huyện còn chưa cao, trong đó một số cơ quan chuyên môn chưa có hồ sơ phát sinh (TTYT, VH TT).

- Đối với cấp xã: Tỷ lệ phát sinh hồ sơ trên Hệ thống Thông tin giải quyết TTHC tỉnh Lai Châu của một số xã còn rất thấp như: Nậm Cha (19 hồ sơ), Pa Khóa (24 hồ sơ); Nậm Mạ (28 hồ sơ), Nậm Tăm (32 hồ sơ), Sà Dề Phìn (43 hồ sơ), Phăng Sô Lin (61 hồ sơ), Hồng Thu (65 hồ sơ), Pu Sam Cáp (69 hồ sơ), Tả Ngáo (73 hồ sơ),...

**\* Việc triển khai thực hiện dịch vụ công trực tuyến:**

- Tỷ lệ hồ sơ trực tuyến (tiếp nhận online) thấp: Phìn Hồ (34/94 = 36,2%).
- Chưa triển khai thực hiện thanh toán trực tuyến (không đạt chỉ tiêu giao): Nậm Cha, Hồng Thu, Sà Dề Phìn; Đã triển khai nhưng tỷ lệ thanh toán trực tuyến thấp chưa đạt chỉ tiêu giao: Tả Ngảo (16,67%).

**\* Việc thực hiện số hóa hồ sơ:**

- Tại Bộ phận Một cửa của huyện: Còn 59/81 = 72,83% hồ sơ chưa thực hiện số hóa (*Tài chính - Kế hoạch: 40/49 hồ sơ chưa số hóa, chiếm 81,6%; Tư pháp: 12/12 hồ sơ chưa số hóa, chiếm 100%; Tài nguyên và Môi trường 4/5 hồ sơ chưa số hóa chiếm 80%; Kinh tế và Hạ tầng: 03/9 hồ sơ chưa số hóa, chiếm 33,3%*).

- Đối với cấp xã: Chưa thực hiện số hóa hồ sơ TTHC khi trả kết quả (không đạt chỉ tiêu): Sà Dề Phìn, Tả Ngảo, Hồng Thu, Nậm Cha. Tỷ lệ số hóa hồ sơ thấp, chưa đạt chỉ tiêu giao: Phìn Hồ (2,2%), Thị trấn (31,48%), Tả Phìn (35,8%), Noong Hèo (42,98%), Nậm Mạ (46,43%); Lùng Thàng (47,33%).

*(Chi tiết có biểu phụ lục kèm theo).*

**\* Việc triển khai thực hiện Chứng thực điện tử trên Hệ thống Thông tin giải quyết TTHC tỉnh Lai Châu:**

- Còn 04 đơn vị chưa thực hiện triển khai, gồm UBND các xã: Sà Dề Phìn, Tả Ngảo, Nậm Tăm, Nậm Cha (*có biểu phụ lục kèm theo*).

**\* Việc thực hiện Báo cáo chính phủ:**

- Còn 04 đơn vị chưa thực hiện kí số, gồm: Làng Mô, Cấn Co, Tòa Sín Chải và phòng GD&ĐT.

**b) Khó khăn, nguyên nhân**

- Việc ứng dụng công nghệ thông tin của người dân có mặt còn hạn chế, do trình độ dân trí còn thấp, điều kiện kinh tế xã hội, đời sống của người dân còn nhiều khó khăn, tỷ lệ người dân sử dụng số điện thoại thông minh, thiết bị smartphone, máy tính kết nối internet còn ít; công dân vẫn có thói quen trực tiếp đến trụ sở các cơ quan để thực hiện các thủ tục hành chính nên kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến còn hạn chế.

- Cơ cấu và chất lượng nguồn nhân lực công nghệ thông tin thấp, chưa thu hút được nguồn nhân lực công nghệ thông tin trình độ cao. Cán bộ, công chức, viên chức tại Bộ phận một cửa các cấp chủ yếu kiêm nhiệm phải phụ trách nhiều công việc chuyên môn; mặt khác trình độ, năng lực ứng dụng công nghệ thông tin vào giải quyết TTHC còn nhiều hạn chế. Một số cán bộ, công chức chưa nêu cao tinh thần, trách nhiệm của cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao về lĩnh vực thủ tục hành chính.

- Nhiều TTHC có yêu cầu nhiều thành phần hồ sơ, trong khi đó cơ sở vật chất, trang thiết bị máy tính, máy scan,... còn thiếu hoặc được cấp từ lâu đã hỏng, cấu hình thấp chưa đáp ứng được yêu cầu công việc và nhu cầu sử dụng

của cán bộ, công chức, viên chức làm việc tại bộ phận một cửa.

### **III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CỦA KỲ TIẾP THEO**

#### **1. Nhiệm vụ**

Để nâng cao chất lượng hoạt động kiểm soát TTHC; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC; nâng cao chất lượng đánh giá, xếp hạng các xã, thị trấn theo Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục người dân, doanh nghiệp trên Cổng dịch vụ công quốc gia. UBND huyện phấn đấu chỉ tiêu thực hiện nhiệm vụ trong Quý III/2024, cụ thể như sau:

- Duy trì và giữ vững trên 99% hồ sơ TTHC được giải quyết đúng hạn, trước hạn (*trong đó: trước hạn đạt trên 90%*).
- Tỷ lệ nộp hồ sơ trực tuyến (tiếp nhận online) đạt trên 65%.
- Tỷ lệ thanh toán trực tuyến đạt trên 40%.
- Tỷ lệ số hóa hồ sơ: cấp huyện trên 65%; cấp xã trên 55%.
- 23/23 đơn vị (01 phòng Tư pháp và 22 xã, thị trấn) tiếp tục triển khai thực hiện Chứng thực điện tử trên Hệ thống Thông tin giải quyết TTHC tỉnh Lai Châu.
- 100% các cơ quan, đơn vị có hồ sơ TTHC phát sinh thực hiện báo cáo trên Hệ thống báo cáo chính phủ đúng thời gian quy định (kỳ báo cáo Quý III/2024: từ ngày 15/6/2024 đến 14/9/2024).

#### **2. Một số giải pháp:**

- Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các văn bản chỉ đạo của các cấp về cải cách thủ tục hành chính.
- Tiếp tục tăng cường công tác phối hợp giữa công chức phụ trách công tác kiểm soát TTHC cấp huyện với cán bộ công chức cấp xã bằng nhiều hình thức như: trao đổi qua số điện thoại, nhóm zalo, xây dựng các văn bản, tài liệu hướng dẫn thực hiện để triển khai các giải pháp nâng cao chất lượng giải quyết TTHC, thực hiện đạt và vượt các chỉ tiêu đã được giao.
- Các đơn vị tiếp tục tăng cường công tác rà soát, đảm bảo 100% hồ sơ thủ tục hành chính phải được thực hiện thông qua Hệ thống thông tin một cửa điện tử. Tăng cường công tác tiếp nhận hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến; số hóa hồ sơ khi tiếp nhận và khi trả kết quả, triển khai thực hiện có hiệu quả 02 DVC thiết yếu của Đề án 06.
- Tiếp tục thực hiện tốt việc giải quyết các hồ sơ TTHC trước hạn, đúng hạn; thực hiện xin lỗi người dân, doanh nghiệp đúng theo quy định nếu để hồ sơ quá hạn; thực hiện đúng quy định việc tiếp nhận, giải quyết các phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp.
- Cán bộ, công chức, viên chức tại Bộ phận một cửa các cấp triển khai thực hiện nghiêm túc việc số hóa hồ sơ khi tiếp nhận và khi trả kết quả; triển khai

Chứng thực điện tử trên Hệ thống Thông tin giải quyết TTHC tỉnh Lai Châu.

- Tiếp tục chỉ đạo, hướng dẫn 03 đơn vị (Hồng Thu, Sà Dề Phìn, Nậm Cha) triển khai thực hiện thanh toán trực tuyến và thực hiện Chứng thực điện tử trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Lai Châu.

#### **IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT**

Văn phòng UBND tỉnh tham mưu UBND tỉnh mở các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ kiểm soát TTHC, thực hiện tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC, chứng thực điện tử, lưu kho dữ liệu và khai thác sử dụng lại thông tin dữ liệu đã số hóa ... cho cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức thực hiện nhiệm vụ KSTTHC, tiếp nhận và giải quyết TTHC cấp huyện, cấp xã.

Trên đây là Báo cáo kết quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính; triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý II năm 2024 trên địa bàn huyện của UBND huyện Sin Hồ./.

**Nơi nhận:**

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan chuyên môn huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Lý Thị Na**





Phụ lục II.06

**TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TẠI CƠ QUAN, ĐƠN VỊ  
TRỰC TIẾP GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

(Kèm theo Báo cáo số: 1629/BC-UBND ngày 17/6/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Sinh Hồ)

Stt	Lĩnh vực giải quyết	Số lượng hồ sơ tiếp nhận				Số lượng hồ sơ đã giải quyết				Số lượng hồ sơ đang giải quyết		
		Tổng số	Trong kỳ		Từ kỳ trước	Tổng số	Trước hạn	Đúng hạn	Quá hạn	Tổng số	Trong hạn	Quá hạn
			Thực tuyến	Trực tiếp, dịch vụ bưu chính								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	<b>Tổng cộng</b>	<b>2.479</b>	<b>2.240</b>	<b>144</b>	<b>95</b>	<b>2.447</b>	<b>2.398</b>	<b>30</b>	<b>19</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>0</b>
<b>I</b>	<b>TTHC thuộc phạm vi thẩm quyền giải quyết của UBND cấp Huyện</b>	<b>81</b>	<b>74</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>81</b>	<b>77</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1	Hộ tịch (Bộ Tư pháp)	3	2	1	0	3	3	0	0	0	0	0
2	Chứng thực (Bộ Tư pháp)	9	9	0	0	9	8	0	1	0	0	0
3	Đất đai (Bộ Tài nguyên và Môi trường)	3	0	3	0	3	2	0	1	0	0	0
4	Giáo dục Tiểu học (Bộ Giáo dục và Đào tạo)	2	0	2	0	2	0	2	0	0	0	0
5	Lưu thông hàng hóa trong nước (Bộ Công Thương)	9	9	0	0	9	9	0	0	0	0	0
6	Môi trường (Bộ Tài nguyên và Môi trường)	1	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0
7	Hoạt động xây dựng (Bộ Xây dựng)	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0
8	Thành lập và hoạt động doanh nghiệp (hộ kinh doanh) (Bộ Kế hoạch và Đầu tư)	49	49	0	0	49	49	0	0	0	0	0
9	Thi đua - khen thưởng (Bộ Nội vụ)	4	4	0	0	4	4	0	0	0	0	0

Stt	Lĩnh vực giải quyết	Số lượng hồ sơ tiếp nhận				Số lượng hồ sơ đã giải quyết				Số lượng hồ sơ đang giải quyết		
		Tổng số	Trong kỳ		Từ kỳ trước	Tổng số	Trước hạn	Đúng hạn	Quá hạn	Tổng số	Trong hạn	Quá hạn
			Thực tuyến	Trực tiếp, dịch vụ bưu chính								
<b>II</b>	<b>TTHC thuộc phạm vi thẩm quyền giải quyết của UBND cấp Xã</b>	<b>2.398</b>	<b>2.166</b>	<b>137</b>	<b>95</b>	<b>2.366</b>	<b>2.321</b>	<b>28</b>	<b>17</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>0</b>
1	Hộ tịch (Bộ Tư pháp)	564	559	5	0	564	551	11	2	0	0	0
2	Bảo trợ xã hội (Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội)	444	287	62	95	413	411	2	0	31	31	0
3	Chứng thực (Bộ Tư pháp)	1285	1217	68	0	1285	1256	15	14	0	0	0
4	Đất đai (Bộ Tài nguyên và Môi trường)	1	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0
5	Người có công (Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội)	2	1	1	0	1	1	0	0	1	1	0
6	Nuôi con nuôi (Bộ Tư pháp)	3	3	0	0	3	3	0	0	0	0	0
7	Thi đua - khen thưởng (Bộ Nội vụ)	4	4	0	0	4	4	0	0	0	0	0
8	Liên thông Hộ tịch - Đăng ký thường trú - Bảo trợ xã hội - Người có công (Văn phòng Chính phủ)	53	53	0	0	53	53	0	0	0	0	0
9	Liên thông Hộ tịch - Đăng ký thường trú - Quản lý thu, SỔ - thẻ (Văn phòng Chính phủ)	42	42	0	0	42	42	0	0	0	0	0

# THÔNG KÊ TỔNG HỢP TÌNH HÌNH SỐ HOÁ HỒ SƠ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

Từ ngày 15 tháng 3 năm 2024 đến ngày 14 tháng 6 năm 2024

(Kèm theo Báo cáo số: 1629/BC-UBND ngày 17/6/2024 của UBND huyện Sìn Hồ)



STT	Đơn vị (Cơ quan)	Số hoá hồ sơ TTHC khi Tiếp nhận					Số hoá kết quả giải quyết TTHC			
		Số hồ sơ Tiếp nhận	Số hồ sơ có số hoá thành phần HS	Số hồ sơ số hoá đầy đủ thành phần hồ sơ	Tỷ lệ số hoá đầy đủ thành phần HS khi tiếp nhận	Số hồ sơ chưa số hoá TPHS	Số hồ sơ đã giải quyết	Số hồ sơ có số hoá kết quả	Tỷ lệ số hoá kết quả hồ sơ	Số hồ sơ chưa số hoá kết quả TTHC
		(1)	(2)	(3)	(4)=(3)/(1)	(5)	(6)	(7)	(8)=(7)/(6)	(9)
1	Bộ phận TN&TKQ Huyện Sìn Hồ	79	79	79	100	0	71	12	16,9	59
2	Trường học sinh đang học	5	4	4	80	1	2	2	100	0
3	UBND xã Phăng Sô Lin	58	56	54	93,1	2	61	40	65,57	21
4	UBND xã Nậm Tăm	30	29	27	90	1	27	2	7,41	25
5	UBND xã Noong Hẻo	99	98	98	98,99	1	121	52	42,98	69
6	UBND xã Nậm Hăn	161	161	161	100	0	171	144	84,21	27
7	UBND xã Nậm Cuối	356	356	356	100	0	356	306	85,96	50
8	UBND xã Pa Tần	182	182	181	99,45	0	181	170	93,92	11
9	UBND xã Chăn Nưa	236	236	236	100	0	230	213	92,61	17
10	UBND xã Sà Dề Phìn	46	46	45	97,83	0	43	0	0	43
11	UBND xã Làng Mô	88	82	82	93,18	6	87	85	97,7	2
12	UBND xã Nậm Cha	15	15	15	100	0	19	0	0	19
13	UBND xã Tả Ngáo	55	55	55	100	0	73	0	0	73
14	UBND xã Nậm Mạ	28	27	26	92,86	1	28	13	46,43	15
15	UBND xã Tủa Sín Chải	132	131	131	99,24	1	140	105	75	35
16	UBND xã Tả Phìn	85	85	84	98,82	0	81	29	35,8	52
17	UBND xã Pa Khoá	19	19	18	94,74	0	24	18	75	6
18	UBND Thị trấn Sìn Hồ	108	108	107	99,07	0	108	34	31,48	74
19	UBND xã Phìn Hồ	94	94	92	97,87	0	91	2	2,2	89
20	UBND xã Ma Quai	93	93	88	94,62	0	90	78	86,67	12
21	UBND xã Hồng Thu	65	65	65	100	0	65	0	0	65
22	UBND xã Căn Co	85	85	82	96,47	0	76	62	81,58	14
23	UBND xã Lùng Thàng	130	129	129	99,23	1	131	62	47,33	69
24	UBND xã Pu Sam Cáp	67	66	64	95,52	1	68	58	85,29	10

<b>Tổng số</b>	<b>2.316</b>	<b>2.301</b>	<b>2.279</b>	<b>98,41</b>	<b>15</b>	<b>2.344</b>	<b>1.487</b>	<b>63,52</b>	<b>857</b>
----------------	--------------	--------------	--------------	--------------	-----------	--------------	--------------	--------------	------------

**THỐNG KÊ TÌNH HÌNH XỬ LÝ HỒ SƠ CHỨNG THỰC ĐIỆN TỬ  
TRÊN HỆ THỐNG THÔNG TIN GIẢI QUYẾT TTHC TỈNH CHÂU  
QUÝ II NĂM 2024**

(Kèm theo Báo cáo số: 1629/BC-UBND ngày 17/6/2024 của UBND huyện Sìn Hồ)



STT	TÊN CƠ QUAN	TỔNG SỐ HỒ SƠ	HỒ SƠ ĐÃ HOÀN THÀNH	HỒ SƠ ĐANG XỬ LÝ	HỒ SƠ TRẢ LẠI/ HỦY
1	UBND Thị trấn Sìn Hồ	33	33	0	0
2	UBND xã Chấn Nưa	135	135	0	0
3	UBND xã Pa Tần	98	98	0	0
4	UBND xã Phìn Hồ	3	3	0	0
5	UBND xã Hồng Thu	1	1	0	0
6	UBND xã Phăng Sô Lin	12	12	0	0
7	UBND xã Ma Quai	59	59	0	0
8	UBND xã Tả Phìn	32	32	0	0
9	UBND xã Sà Dề Phìn	0	0	0	0
10	UBND xã Nậm Tăm	0	0	0	0
11	UBND xã Tả Ngáo	0	0	0	0
12	UBND xã Pu Sam Cáp	36	36	0	0
13	UBND xã Nậm Cha	0	0	0	0
14	UBND xã Làng Mò	30	30	0	0
15	UBND xã Noong Hẻo	32	32	0	0
16	UBND xã Nậm Mạ	13	13	0	0
17	UBND xã Cấn Co	23	23	0	0
18	UBND xã Tủa Sín Chải	38	38	0	0
19	UBND xã Nậm Cuối	248	248	0	0
20	UBND xã Nậm Hăn	124	124	0	0
21	UBND xã Lùng Thàng	48	48	0	0
22	UBND xã Pa Khóa	4	4	0	0
23	Phòng Tư pháp - Sìn Hồ	8	8	0	0
<b>Tổng</b>		<b>977</b>	<b>977</b>	<b>0</b>	<b>0</b>